Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка»
города Зеленокумска Советского района»
ул.Калинина, 19 телефон (865 52) 6-19-57 mdou.skvorushka@mail.ru

Принято:
на заседании Совета Учреждения
МДОУ № 39 «Скворушка»
протокол № 3 от 25.01.2021г.

Утверждено:
приказом от 25.01.2021г. № 8
по МДОУ № 39 «Скворушка»
заведующий Н.Ю.Никитина

Положение
о бесплатных дополнительных образовательных услугах в МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания бесплатных дополнительных образовательных услуг по программам дополнительного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка» города Зеленокумска Советского района» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
- Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее положение регламентирует правила организации бесплатных дополнительных образовательных услуг.

1.4. Бесплатные дополнительные образовательные услуги в Учреждении являются составляющей единого образовательного пространства Учреждения.

1.5. Оказание бесплатных дополнительных образовательных услуг детям осуществляется по следующим направлениям:

- физкультурно – спортивное;
- естественно-научное;
-туристско-краеведческое;
- художественная деятельность;
-техническое;
- социально-педагогическое.

1.6. Направления бесплатных дополнительных образовательных услуг их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников и родителей (законных представителей).

1.7. Перечень бесплатных дополнительных образовательных услуг рассматривается и утверждается на заседании Совета Учреждения

2. Цели и задачи

2.1. Бесплатные дополнительные образовательные услуги ведутся с целью совершенствования системы непрерывного развивающего образования детей с 5 до 8 лет, направленной на воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, развития творческих и познавательных способностей воспитанников, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

2.2. Задачи:

- создание оптимальных условий для развития воспитанника;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- способствование созданию эмоционального благополучия воспитанника;
- приобщение к общечеловеческим ценностям;
- развитие интеллектуальной и духовной стороны личности воспитанника;

3. Организация предоставления дополнительного бесплатного образования

3.1. Формирование бесплатных дополнительных образовательных услуг является:

- запросом родителей (законных представителей) на дополнительное бесплатное образование по определённому направлению;
- проблемой, выявленной в процессе образовательной работы педагогами Учреждения;
- наличие специалистов, педагогов Учреждения творчески и углублённо работающих по направлению кружка

3.2. Основанием для зачисления воспитанников в кружки бесплатного дополнительного образования является:

- согласие родителей (законных представителей);
- желание воспитанника.

3.3. Содержание занятий предоставляемого бесплатного дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу Учреждения.

3.4. Бесплатное дополнительное образование предоставляются в регламентированное время во вторую половину дня. Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.5. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с направленностью дополнительного образования, но не менее 7 человек в группе.

3.6. Длительность занятий устанавливается в соответствии с требованиями САНПиН от 25 до 30 минут в зависимости от возраста детей и вида дополнительных услуг:

• для детей 5- 6 лет - не более 25 мин. - 1 занятия в неделю;

• для детей 6-7 лет - не более 30 мин. - 1 занятия в неделю

В середине занятия проводится физминутка.

3.7. Руководители дополнительного образования могут быть избраны из числа педагогов, учитывая возможности и желания.

3.8. Работа по дополнительному образованию проводится 1 раз в неделю, в свободное от основной работы время (с воспитанниками своей или другой возрастной группы).

4. Требования к педагогам, организующим бесплатное дополнительное образование

4.1. Педагог обязан:

- разрабатывать программу дополнительного образования;
- использовать разнообразные приемы, методы и средства обучения;
- осуществлять работу в соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной программой;
- обеспечивать уровень подготовки воспитанников, соответствующим требованиям государственного стандарта;
-обеспечивать дидактическим необходимым материалом участников занятия;
- учитывать достижения каждого ребенка;
- соблюдать права и свободу воспитанников, содержащиеся в Законе Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- выполнять правила и нормы охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников, обучающихся в период образовательного процесса;
- вести соответствующую документацию:

• календарное планирование;

• список детей;

• расписанием НОД;

• журнал учёта посещаемости;

• методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей, анкеты, конспекты НОД, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т. п.);

• материалы контроля качества (результативностью) работы дополнительного образования (диагностические карты).

- взаимодействовать с педагогами и родителями (законными представителями) Учреждения (проводить консультации, мастер-классы, семинары для педагогов, организовывать выступления на родительских собраниях);

- один раз в квартал проводить показательные мероприятия (праздники, открытые занятия, организовывать выставки для родителей;

- знать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, решения правительства Российской Федерации и органов управления по вопросам образования, конвенцию о правах ребенка, основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических и организационных задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, гигиену. Методику преподавания предмета и воспитательной работы, программы, требования к оснащению оборудования помещения, средства обучения и их дидактические возможности. Основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки, основы права, научной организации труда, правили и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4.2. Имеет право:

-осуществлять отбор воспитанников для дополнительной образования; в рабочем порядке вносить коррективы в перспективный план работы;

- в предоставлении помещения для работы бесплатного дополнительного образования;

-в выборе форм организации образовательной деятельности выступать с опытом работы на различных мероприятиях Учреждения, города.

5. Документация

5.1. Настоящее Положение о бесплатных дополнительных образовательных услугах.

5.2. Приказ об организации работы бесплатного дополнительного образования, с указанием педагога и количества воспитанников.

5.3. Расписание дополнительной образовательной деятельности.

5.4. Программы дополнительного образования.

6. Контроль

6.1. Осуществляется администрацией Учреждения. Заведующий и старший воспитатель имеют право:

-посещать занятия с заблаговременной информацией об этом руководителя дополнительного образования;

- изменить расписание дополнительной образовательной деятельности по производственной необходимости;

6.2. Самоанализ работы проводится руководителем дополнительного образования в конце учебного года к итоговому педагогическому совету, оформляется в виде отчета с использованием графических и фотоматериалов.

7. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа Учреждения в соответствии с планом контрольной деятельностью.

8.2. Срок действия настоящего Положения устанавливается до принятия нового Положения.